

Maand	Nr.		Uitvoering	Verantwoordelijk
		Vergadering Raad van Toezicht, september		
September	a	Opstellen agenda	bestuurssecretaris	Raad van Toezicht
	b	Besluiten vorige vergadering en ingekomen stukken	bestuurssecretaris	Raad van Toezicht
	c	Gedragscode/belangenverstengeling/register hoofd- en nevenfuncties, ter vaststelling	bestuurssecretaris	Raad van Toezicht
	d	Vergoedingsregeling RvT volgend kalenderjaar, ter vaststelling	bestuurssecretaris	Raad van Toezicht
	e	Onderwijsresultaten (voorberekening), ter bespreking/informatie	bestuurssecretaris	directeur-bestuurder
	f	Plannen evaluatie functioneren RvT (januari), ter bespreking	voorzitter RvT	Raad van Toezicht
	g	Deskundigheidsbevordering RvT, ter bespreking	voorzitter RvT	Raad van Toezicht
	h	Kwartaalrapportage + financieel, ter informatie (april-augustus)	bestuurssecretaris	directeur-bestuurder
		Formeel overleg Raad van Toezicht met directeur-bestuurder, DV en MR		
November	a	Formeel overleg Raad van Toezicht met directeur-bestuurder, DV en MR (jaarlijks)	Directeur-bestuurder/ RvT / MR	Directeur-bestuurder / RvT / MR
		Vergadering Raad van Toezicht, december		
December	a	Opstellen agenda	bestuurssecretaris	Raad van Toezicht
	b	Besluiten vorige vergadering en ingekomen stukken	bestuurssecretaris	Raad van Toezicht
	c	Kwartaalrapportage + financieel, ter informatie (september-november)	bestuurssecretaris	directeur-bestuurder
	d	Begroting volgend kalenderjaar, beleidsvisie en meerjarenbegroting, ter goedkeuring	controller	directeur-bestuurder
	e	Managementletter interim-controle accountant, ter goedkeuring	controller	directeur-bestuurder
	f	Input directeur-bestuurder voor evaluatie functioneren RvT	directeur-bestuurder	Raad van Toezicht
	g	Rooster van aftreden RvT, ter vaststelling	bestuurssecretaris	Raad van Toezicht
		Evaluatie functioneren Raad van Toezicht in 2022 o.l.v. externe moderator/voorzitter		
Januari	a	Evaluatie functioneren Raad van Toezicht en functioneren individuele leden, ter bespreking (jaarlijks)	voorzitter RvT	Raad van Toezicht
	b	Samenwerking directeur-bestuurder en inhoud en werking toezichtskader, ter bespreking	voorzitter RvT	Raad van Toezicht
	c	Invulling maatschappelijke taak, risico's, strategie, beleid, ter bespreking	voorzitter RvT	Raad van Toezicht

Maand	Nr.		Uitvoering	Verantwoordelijk
		Vergadering Raad van Toezicht, februari		
Februari	a	Opstellen agenda	bestuurssecretaris	Raad van Toezicht
	b	Besluiten vorige vergadering en ingekomen stukken	bestuurssecretaris	Raad van Toezicht
	c	Uitkomst evaluatie functioneren RvT, ter bespreking	secretaris RvT	Raad van Toezicht
	d	Evaluatie samenwerking directeur-bestuuder-RvT en inhoud en verwerking toezichtskader, ter bespreking	directeur-bestuurder	Raad van Toezicht
	e	Plannen functionerings/beoordelingsgesprek directeur-bestuurder, ter bespreking	voorzitter RvT	Raad van Toezicht
	f	Verslag RvT (onderdeel bestuursverslag, ter vaststelling	bestuurssecretaris	Raad van Toezicht
	g	Evaluatie afspraken/werkwijze RvT, ter bespreking	voorzitter RvT	Raad van Toezicht
		Vergadering Raad van Toezicht, april		
April	a	Opstellen agenda	bestuurssecretaris	Raad van Toezicht
	b	Besluiten vorige vergadering en ingekomen stukken	bestuurssecretaris	Raad van Toezicht
	c	Kwartaalrapportage + financieel en informatie (januari-maart)	bestuurssecretaris	directeur-bestuurder
	d	Presentatie/controle financiële verantwoording voorgaand kalenderjaar, ter goedkeuring	controller	directeur-bestuurder
	e	Bestuursverslag, ter goedkeuring	bestuurssecretaris	Raad van Toezicht
	f	Accountantsverslag, ter goedkeuring	controller	directeur-bestuurder
	g	PERIODIEK: presentatie risico-inventarisatie / jaarlijks update, ter goedkeuring	controller	directeur-bestuurder
	h	Onderwijsresultaten definitief, ter bespreking/informatie	bestuurssecretaris	directeur-bestuurder
		Overleg Raad van Toezicht en MR		
Juni	a	Overleg Raad van Toezicht met MR (jaarlijks)	Voorzitter RvT/MR	Voorzitter RvT/MR
		Vergadering Raad van Toezicht, juni/juli		
Juni/Juli	a	Opstellen agenda	bestuurssecretaris	Raad van Toezicht
	b	Besluiten vorige vergadering en ingekomen stukken	bestuurssecretaris	Raad van Toezicht
	c	Kwartaalrapportage + financieel en informatie (april-juni)	bestuurssecretaris	directeur-bestuurder
	d	Evaluatie functioneren externe accountant, bespreking	controller	Raad van Toezicht
	e	Opdracht controle jaarrekening volgend kalenderjaar, ter vaststelling	controller	directeur-bestuurder
	f	PERIODIEK: opdracht uitvoeren risico-intentarisatie, ter vaststelling	controller	directeur-bestuurder
	g	Planning en controlcyclus RvT volgend schooljaar, ter vaststelling	bestuurssecretaris	Raad van Toezicht
	h	Vergaderschema volgend schooljaar, ter vaststelling	bestuurssecretaris	Raad van Toezicht
	i	Vacatures RvT, ter bespreking *	bestuurssecretaris	Raad van Toezicht
	j	Onderwijsresultaten / examenresultaten, ter bespreking/informatie	bestuurssecretaris	directeur-bestuurder
	*	Voor herbenoeming van leden van de RvT spreekt de voorzitter met hen over hun competenties in relatie tot het profiel.		